

Kurs: MS-Visio – Zeichnungen professionell erstellen

3-tägiger Kurs zu **MS-Visio** in den Versionen 2007 bis 2013, zum Erlernen der Benutzung des Visualisierungsprogrammes von Microsoft.

Im Kurs erfahren Sie anhand vieler Beispiele und Übungen, wie Sie mit Visio technische Zeichnungen, Diagramme und Modelle professionell und effizient erstellen können. Kernthemen sind die Arbeit mit Shapes, Texten, Schablonen, Layer, Designs, Hintergründen und Vorlagen, sowie der Im- und Export.

Schulungsdauer: Insgesamt 24 U-Std. (1 U-Std. = 45 Minuten)

Teilnehmerzahl: 1-9 Teilnehmer

Offenes Seminar:

Preis pro Teilnehmer: € 560,- exkl. MwSt.
10% Rabatt ab dem zweiten Teilnehmer.

Online buchbar.

Inhouse Seminar:

Festpreis pro Veranstaltung: € 1640,- exkl. MwSt.
Zusätzliche **Reisekosten** (€ 0,35 pro km) bzw. ab 101 km **Übernachungskosten** (€ 65,- pro Übernachtungstag).

Voraussetzungen: Windows Benutzerkenntnisse.

Enthalten: Unterrichtsmaterial (Skript) und Arbeits-CD, sowie 2-monatiger Support nach dem Kurs.

Bei offenen Seminaren zusätzlich enthalten: Verpflegung, Mittagessen nach Wahl, Getränke, sowie (ggfs.) An- und Abfahrt vom Hotel in Gießen.

Informationen, Buchung und Terminanfragen:

<http://www.edv-seminare.eu>

Schulungsthemen sind:

Überblick

- Das Programm Visio
- Visio starten und beenden
- Eine Zeichnung erstellen bzw. öffnen
- Das Visio-Anwendungsfenster
- Zeichnung speichern, öffnen und schließen
- Anzeige der Zeichnung verkleinern bzw. vergrößern
- Die Hilfefunktionen nutzen

Zeichnungen mit Visio erstellen

- Shapes einfügen, verschieben und löschen
- Aktionen rückgängig machen
- Die Arbeitsumgebung anpassen
- Schablonen laden, öffnen und schließen
- Zeichenblatteinstellungen festlegen
- Zeichenblätter einfügen und organisieren

Shapes anpassen und positionieren

- Shapes markieren
- Shapes kopieren und duplizieren
- Shapes positionieren
- Shapes an Führungslinien ausrichten
- Größe und Form anpassen
- Kippen und drehen

Shapes auf dem Zeichenblatt organisieren

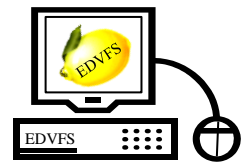
- Shapes anordnen
- Shapes gruppieren
- Grundlagen zu Shape-Verbindungen
- Shapes manuell verbinden
- Shapes automatisch verbinden
- Verbinder aus Schablonen verwenden
- Verbindungspunkte und Liniensprünge bearbeiten

Shapes erstellen und bearbeiten

- Eigene Shapes zeichnen
- Shape-Form anpassen
- Shapes formatieren
- Die Füllung und Schatten von Shapes einstellen

Text in Shapes und Zeichnungen einfügen

- Shapes und Zeichnungen beschriften
- Text bearbeiten



Kurs: MS-Visio – Zeichnungen professionell erstellen

Text formatieren und bearbeiten

- Zeichen formatieren
- Absätze formatieren
- Rechtschreibprüfung durchführen

Mit Schablonen und Master-Shapes arbeiten

- Schablonen erstellen
- Schablonen bearbeiten
- Eigene Master-Shapes erstellen
- Master-Shapes bearbeiten

Mit Layern arbeiten

- Die Verwendung von Layern
- Layer erzeugen und Shapes zuordnen
- Layer verwalten

Designs, Hintergründe und Vorlagen

- Designfarben und -effekte einsetzen
- Hintergründe erstellen und zuweisen
- Vorlagen erstellen und speichern

Layout der Zeichnungen kontrollieren

- Das Seitenlayout bestimmen
- Die Seitenansicht nutzen
- Kopf- und Fußzeilen einfügen
- Zeichnungen drucken

Nützliche Techniken

- Die Symbolleiste für den Schnellzugriff anpassen
- Hyperlinks in Zeichnungen nutzen
- Shape-QuickInfos und Kommentare verwenden

Daten mit anderen Anwendungen austauschen

- Grafiken importieren
- Excel-Daten in Visio nutzen
- Eingefügte Objekte in Visio bearbeiten
- Visio-Zeichnungen exportieren
- Mit Visio präsentieren

Shape-Daten verwenden

- Grundsätzliches zu Shape-Daten
- Mit Shape-Daten arbeiten
- Datengrafiken erstellen und zuweisen
- Berichte anfertigen
- Externe Daten mit Shapes verknüpfen

Netzwerkdiagramm erstellen

- Netzwerkdiagramm vorbereiten
- Shapes einfügen und bearbeiten
- Shapes verbinden
- Shapes exakt anordnen

Raumplan erstellen

- Raumplan vorbereiten
- Neues Zeichenblatt anlegen
- Den Grundriss erstellen
- Türen und Fenster einfügen
- Möblierung einfügen

Organigramm erstellen

- Organigramm vorbereiten
- Shapes einfügen
- Shapes positionieren
- Organigramm formatieren und beschriften

Flussdiagramm erstellen

- Flussdiagramm vorbereiten
- Shapes einfügen und bearbeiten